



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"IS MIRRIONIS"
CAGLIARI (CA)

pagina 1 di 1

Prot. n. 2959/B10

Data, 17/04/2012

OGGETTO: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra il Dirigente scolastico (C.F.) e **la Sig.ra BOI GIULIANA** (C.F. BOIGLN66M43E742G) nata a LUNAMATRONA (CA), il **03/08/1966** e residente a LUNAMATRONA (CA), in VIA CARBONIA, 2.

PREMESSO

che con provvedimento del Dirigente scolastico in data 17/04/2012, la Sig.ra **BOI GIULIANA**, è stata individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il Comparto Scuola, in quanto inserita nella graduatoria prioritaria di istituto degli aspiranti a supplenza in qualità di personale A.T.A., per il profilo professionale Collaboratore scolastico;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato, in qualità di **personale A.T.A. supplente temporaneo** per la sostituzione di ESU SABRINA, con decorrenza dal **17/04/2012** e cessazione al **18/04/2012** per n. 36,00 ore settimanali di servizio, presso questa Istituzione Scolastica nella sede (CAEE017004) DIREZIONE DIDATTICA STATALE "IS MIRRIONIS", dove dovrà presentarsi per l'assunzione in servizio in data 17/04/2012.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di Collaboratore scolastico, consisteranno nell'espletamento dei compiti e delle mansioni attribuite al profilo stesso dal C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed è pari a euro 14.903,94, come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 36,00/36mi.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute è effettuata dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui alla presente è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta in particolare, che la mancata assunzione del servizio -salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti e l'accertata non idoneità al servizio.

Alla Sig.ra **BOI GIULIANA**, viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La Sig.ra **BOI GIULIANA**, dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in carta semplice, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

CAGLIARI, 17/04/2012

FIRMA PER ACCETTAZIONE
(BOI GIULIANA)

Il Dirigente scolastico
(Dr. Salvatore Costa)